

1 - Présentation de l'association:

<u>Nom de l'association:</u>
Bureau:
Président:
Secrétaire:
Trésorier:
<u>Correspondant:</u>
Nom:
Adresse:
Téléphone
Mel:
<u>Site internet de l'association:</u>

2 - Montant des cotisations (exercice en cours):

Adhérents:		Nombre	Cotisation par adhérent	part reversée à la fédération (par adhérent)	part restante à l'association (par adhérent)	Total cotisations restant à l'association
Adultes:	Commune:					
	Communauté de Communes:					
	Extérieurs:					
Jeunes:	Commune:					
	Communauté de Communes:					
	Extérieurs:					

Si vous avez baissé le montant des cotisations:

Perte de recettes prévue: €

Assurance

Compagnie:

Numéro de contrat:

3 - Votre activité réalisée (exercice en cours):

Date du dernier exercice:	du:	au:
Date de l'assemblée générale:		

Animateurs bénévoles:	Animateurs salariés:	Coût salarial du dernier exercice:
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	coût salarial prévisionnel:
-	-	
-	-	
-	-	

Décrire en quelques lignes le bilan de votre activité réalisée en termes de projets, manifestations, évolutions par rapport aux années précédentes:

Budget réalisé:			
Dépenses		Recettes:	
cotisations fédération		Cotisations	
Achats d'investissement		Subvention municipale	
Salaires et charges sociales		Autres subventions	
Dépenses de formation		Recettes courantes	
Autres charges courantes		Recettes financières	
Charges financières			
TOTAL		TOTAL	

4 - Vos prévisions pour l'année à venir:

Décrire en quelques lignes vos projets à court ou moyen terme, ainsi que les projets exceptionnels éventuels. L'intérêt des projets décrits peut justifier l'augmentation des avoirs et annuler la réduction de la subvention calculée :

Vos investissements programmés:	
Nature:	Montant:
Observations:	

Vos formations prévues:		
Nature:	bénéficiaire(s):	Montant:
Observations:		

5 - Vos finances:

Evolution de vos avoirs:				
	Caisse	Compte courant	épargne	TOTAL
Dernier exercice				
Exercice précédent				

Budget prévisionnel:			
Dépenses		Recettes:	
cotisations fédération		Cotisations	
Achats d'investissement		Subvention municipale	
Salaires et charges sociales		Autres subventions	
Dépenses de formation		Recettes courantes	
Autres charges courantes		Recettes financières	
Charges financières			
TOTAL		TOTAL	

Pièces à joindre au dossier:

Compte de résultat certifié du dernier exercice

Copie des factures d'investissement

Relevé d'identité bancaire

Article L 1611-4 du code général des collectivités territoriales:

Toute association, œuvre ou entreprise ayant reçu une subvention peut être soumise au contrôle des délégués de la collectivité qui l'a accordée.

** Tous groupements, associations, œuvres ou entreprises privées qui ont reçu dans l'année en cours une ou plusieurs subventions sont tenus de fournir à l'autorité qui a mandaté la subvention une copie certifiée de leurs budgets et de leurs comptes de l'exercice écoulé, ainsi que tous documents faisant connaître les résultats de leur activité.*